

## معرفی واحد تجهیزات پزشکی

### مقدمه

روزگاری درمان بیماران عمدتاً، منحصر به تجویز دارو، رعایت رژیمهای غذایی خاص و انجام عملیات فیزیکی توسط خود طبیب می گردید. اما پس از انقلاب صنعتی و پیشرفت روزافزون تکنولوژی بویژه از نیمه دوم قرن بیستم امروزه تجهیزات و وسایل پزشکی نقش محوری و عمده ای را در سه حوزه پیشگیری، تشخیص و درمان بیماریها ایفا می کنند بنحوی که اصولاً، تصور مرکز درمانی فاقد آنها دور از ذهن می نماید. از طرفی این تجهیزات بجهت وجه سرمایه ای چه از نقطه نظر ابتیاع و چه بلحاظ خدمات پس از فروش، پارامتر بسیار مهمی در اقتصاد بهداشت مراکز درمانی محسوب می گردند. لذا همان قدر که وجود این تجهیزات و وسایل در صحن عملکرد و موفقیت مراکز درمانی موثر و مفید است، عملکرد نادرست و یا مختل شدن آن، در روند مراکز درمانی و فعالیت متخصصین اختلال و اشکال و بعضاً، صدمات جبران ناپذیر ایجاد می نماید. بنابراین وجود واحدی که در مراکز درمانی بطور تخصصی وظیفه مدیریت بر این سامانه ها را داشته و از طرفی از آخرین دست آوردها و پیشرفتهای تکنولوژیکی این عرصه مطلع و آنها را بدرستی در اختیار متخصصین امر قرار دهد، اگرچه در کشور ما تا حدودی جدید و نو ظهور به نظر می رسد، ولی در کشورهای صاحب علم و تکنولوژی روز، سالهاست که امری معمول و بدیهی می باشد.

### تعریف:

مجموعه ایست که در سیستم ماتریسی سازمان بیمارستان وظیفه مدیریت کلیه امور مرتبط با تجهیزات و وسایل پزشکی را در راستای تامین ایمنی لازم برای بیماران و پرسنل و نیز بهره وری بهینه این تجهیزات جهت ارتقاء سه شاخصه کارآیی، اثربخشی و رضایتمندی بیماران بعهدہ دارد.

### اهداف:

- ۱- استفاده موثر از تجهیزات و وسایل پزشکی و بهره گیری بهینه از تمامی قابلیت های آنها
- ۲- افزایش عمر مفید تجهیزات، تضمین صحت و دقت عملکرد آنها و جلوگیری از خرابیهای زود هنگام و نابهنگام
- ۳- کاهش هزینه های نگهداری، تعمیر، و زمان از کارافتادگی دستگاهها
- ۴- تامین ایمنی لازم برای پرسنل و بیماران در ارتباط با تجهیزات و وسایل پزشکی
- ۵- هدایت بیمارستان به استفاده از تکنیکها، تجهیزات و وسایل نوین متناسب با نیازهای واقعی و تواناییهای مرکز درمانی

### **مشخصات فیزیکی واحد مهندسی پزشکی:**

واحد تجهیزات پزشکی مرکز آموزشی درمانی استاد مطهری جهرم در سال ۱۳۹۳ با حضور نیمه وقت مسنول وقت واحد تجهیزات پزشکی مرکز پیمانیه ( مهدی علیمددحقیقی ) راه اندازی و شروع به کار نمود و در سال ۱۳۹۴ با انتقال ایشان از مرکز پیمانیه به مرکز مطهری به صورت تمام وقت در شیفت اداری مشغول و آماده ارائه خدمات طبق شرح وظایف و تحت نظارت مقام مافوق میباشد .  
این واحد دارای یک اتاق شامل تجهیزات اداری و کارگاهی مشترک با واحد it میباشد .

### **مشخصات نیروی انسانی :**

یک نفر پرسنل در شیفت اداری

### **اطلاعات تماس :**

تلفن داخلی : ۲۸۷      تلفن مستقیم :

**Email: alimadad\_m@yahoo.com**