

شرح وظایف گروه آموزش و ارتقای سلامت معاونت بهداشتی

۱. برنامه‌ریزی عملیاتی برای اجرای سالانه برنامه ملی خودمراقبتی در سطح دانشگاه
۲. برنامه‌ریزی برقراری ارتباط استراتژیک برای سلامت (تحلیل وضعیت موجود، دسته‌بندی مخاطبین، تعیین اهداف، تعیین استراتژی مناسب، تدوین خلاصه پیام، تعیین کانال‌های مناسب، تدابیر مدیریتی و ارزیابی)
۳. برنامه‌ریزی آموزش همگانی طبق برنامه برقراری ارتباط استراتژیک
۴. اقدام برای جلب حمایت (شامل مکاتبات، جلسه، تفاهم‌نامه، عقد قرارداد، هماهنگی درون و برون بخش و اطلاع‌رسانی همگانی و ...) به منظور اجرای برنامه خودمراقبتی فردی، سازمانی، اجتماعی و خودیاری در سطح دانشگاه
۵. شرکت در دوره‌های آموزشی برنامه ملی خودمراقبتی و ارزشیابی رسانه و مداخلات آموزش سلامت
۶. توانمندسازی کارشناسان آموزش سلامت تحت پوشش و سایر کارکنان بهداشتی برای اجرای برنامه عملیاتی خودمراقبتی در سطح دانشگاه
۷. پشتیبانی خدمات کارشناسان آموزش و ارتقای سلامت تحت پوشش (شامل تامین بودجه مورد نیاز، تهیه و توزیع ابزارهای خودمراقبتی) برای اجرای برنامه ملی خودمراقبتی در سطح دانشگاه
۸. برگزاری جلسات دو ماهانه با کارشناسان آموزش و ارتقای سلامت تحت پوشش
۹. بازدید از مراکز تابعه بر اساس جدول پیش بینی شده
۱۰. برنامه‌ریزی برای کمیپین آموزشی
۱۱. مدیریت سامانه ارس (مدیریت شامل ایجاد شناسنامه و ارزیابی داخلی در هر یک از چهار مرحله پیش رسانه/مداخله، پیش آزمون، اجرا و ارزشیابی و نظارت بر رسانه ها و مداخلات ثبت شده توسط شهرستان‌های تابعه)
۱۲. تشکیل کمیته ساماندهی رسانه
۱۳. نظارت بر ثبت اقدامات انجام شده در پورتال ملی خودمراقبتی

۱۴. ارزشیابی اقدامات انجام شده در برنامه ملی خودمراقبتی در سطح دانشگاه (بررسی شاخص‌های برنامه طبق پنل

مدیریت اطلاعات سلامت)

۱۵. ارزیابی عملکرد کارشناسان آموزش و ارتقای سلامت تحت پوشش

۱۶. مستندسازی اقدامات انجام شده شماره ۱ تا ۱۵

۱۷. اجرای برنامه‌های ابلاغ شده از سطوح بالاتر